

Referat skolebestyrelsesmøde Hunderupskolen

Dato: 18. maj 2026

Mødeleder: Maria Jeppesen

Referent: KM

Forældrerepræsentanter: Ane Stockmarr (Formand), Tine Halkjær, Maria Kildehave Jeppesen, Karen Louise Reeh, Lise Skyttegaard og Denise Faour Schou

Medarbejderrepræsentanter: Niels Degn-Andersen og Jonas Ulstrup

Elevrepræsentanter: Noah Tastesen, Johan Schiødt

Ledelsesrepræsentanter: Helle Hjorth (Skoleleder) og Kåre Mortensen

Afbud: Stine Magnussen

Fraværende uden afbud:

Emne/punkt	Hvem fremlægger punktet?	Hvad skal der gøres med punktet? • Tage fælles beslutning • Give input (til fx lederbeslutning) • Erfaringsudveksling • Diskutere dilemma • Orientering • Refleksion • Udvikling	Tid	Form/facilitering	Referat	Opfølgning

1. Godkendelse af dagsordenen.			5 min.		Dagsorden godkendt	
2. Nyt fra eleverne.			15 min.		Der er kommet en del spil ind, som eleverne skal have sorteret i. HH og Mads har været rundt i klasserne i ungeskolen og præsenteret de muligheder og ideer der er kommet fra elevrådet til DKs bedste frikvarter. Der er indkøbt en stor taske med aktivitets-grej.	
3. Høring i forbindelse med skemalægningen	KM og HH	Høring	10 min.	KM og HH fremlægger hvordan vi arbejder med skemalægning og dette er i høring på mødet.	Gennemgang af skolens prioriteringsliste i forbindelse med dette års skemalægning. Der er få ændringer fra sidste års prioriteringsliste.	

4. Nyt fra ledelsen.	KM og HH	Orientering	10 min.	Vi har nyt fra ledelsen i denne periode hvor vi er på to skoler.	HH er tilbage på Hunderupskolen på fuld tid fra 3. juni. KM skal fortsætte lidt længere på Vestre Skole. HH har haft møde med arbejdsmiljøkonsulent. Handleplanen følges og starter op i uge 22. Der vil blive tilbudt et oplæg til kontaktførelse omkring digital dannelse. HH orienterede om hvordan vi arbejder med krænkende adfærd på Hunderupskolen. Der er et fald i antallet af krænkende hændelser.	HH skriver tilbage til BIR konsulenterne. Hunderupskolen vil gerne være prøveskole. Emnet omkring krænkende adfærd sættes på et kommende skb. møde.
5. Princip for meddelelsesbogen	Ane og HH	Orientering og drøftelse	30 min.	HH indleder punktet med at orientere om hvordan vi	HH orienterede om brugen af	

Bilag: https://hunderupskolen.aula.dk/skolebesyrelsen/hunderupskolens-principper/10-princip-meddelelsesbogen				benytter meddelelsesbogen. Herefter drøftes det, om princippet skal justeres eller om skolen ikke lever op til princippet's mening, tanke og værdi i praksis.	meddelelsesbogen på Hunderupskolen. Individuelle handleplaner bliver lagt ind i meddelelsesbogen. Der er samtidigt et samarbejde med KUI-vejlederen omkring uddannelsesvejledningen i meddelelsesbogen. Princippet om meddelelsesbog fungerer som det er udformet nu.	
6. Princip for feedback. Se bilag i mappen	Ane og Tine	Drøftelse og godkendelse af nyt princip.	15 min.		Der er ændret i oplægget til et nyt mere generelt princip for feedback. Ledelsen arbejder videre med princippet med lærergruppen. Princippet er godkendt.	

7. Data fra trivselsmålingen for eleverne.	HH	Orientering om overordnede tendenser og om brug af datamaterialet.	15 min.	HH orienterer om trivselsmålingen helt overordnet og fortæller om hvordan personalet arbejder med det data, der nu er tilgængeligt.	HH orienterede om resultaterne fra elevernes trivselsmåling. Der vil blive arbejdet med trivslen på de enkelte årgangsteam. Der vil blive lavet en indsats på alle årgange.	Hvis der er store overraskelser eller noget der giver anledning til fælles indsats på hele skolen, gives der en tilbage melding til bestyrelsen.
8. Den nye skolebestyrelse	HH	Orientering om udfaldet af valget.	10 min.		Der er valgt en ny skolebestyrelse.	
9. Eventuelt	Alle		10 min.			
Punkter til næste møde/kommende møder: Hvordan arbejder vi med krænkende adfærd? Der ønsker baggrund og redegørelse.						